

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**Proyecto: Protegidos, seguros y empoderados.**

**Cambiando el mundo en línea y fuera de ella**

**Pasantía: Apoyo en implementación de proyecto**

### **1. Antecedentes**

La violencia contra los niños, niñas y adolescentes (NNA) es una de las principales preocupaciones en Bolivia, donde nueve de cada diez NNA sufren algún tipo o forma de violencia, registrándose el 80% de ellos en los hogares. El hecho de que los niños pasen cada vez más tiempo en Internet ya a edades más tempranas plantea nuevos desafíos en términos de protección contra la violencia digital. La conexión entre el mundo virtual y el real se manifiesta a través de anuncios de servicios de pornografía y violencia sexual en línea, lo que aumenta el riesgo de explotación sexual comercial y la trata de personas: de acuerdo a un reciente estudio en Bolivia realizado por la Fundación Munasim Kullakita, 1.200 anuncios fueron publicados en internet durante la pandemia ofreciendo servicios de pornografía con cámara web y violencia sexual comercial en línea.

Si bien Bolivia ha logrado desarrollar un amplio marco normativo de derechos de la niñez y adolescencia a partir del reconocimiento constitucional de las niñas y niños como sujetos titulares de derechos, el Estado ha tenido grandes limitaciones en la implementación efectiva de su normativa, dejando en una situación de vulnerabilidad a las NNA que continúan enfrentando situaciones de violencia y desprotección. Entre las principales necesidades, podemos identificar las siguientes:

En este marco, la Asociación Aguayo/InternetBolivia.org implementan el proyecto: Protegidos, Seguros y Empoderados. Cambiando el mundo en línea y fuera de ella, que plantea iniciar un trabajo en la protección de los NNA en línea, así como fortalecer sus competencias digitales. Precisamente para cumplir los objetivos de este proyecto, se ha decidido contratar los servicios de una consultoría para la elaboración de un kit de capacitación para talleres con niñas, niños y adolescentes.

### **2. Objetivo:**

Apoyar la implementación de talleres y actividades de habilidades digitales y prevención de violencias digitales que realiza la Fundación Internet Bolivia - Asociación Aguayo con sus beneficiarios, a través de apoyo logístico.

### **3. Perfil y experiencia laboral**

- Formación técnica o egreso en ciencias sociales, administración de empresas, educación o ramas afines.

- Experiencia previa de al menos una práctica o servicio relacionados a implementación de proyectos.
- Trabajo con perspectiva de género

#### **4. Competencias personales**

- Responsabilidad y puntualidad.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Innovación y creatividad.
- Sensibilidad social.

#### **5. Productos**

Producto 1: Informe de producto con al menos 2 eventos (talleres o actividades) apoyados logísticamente. Estos informes de eventos deben contar con:

- Listas de asistencia de eventos apoyados, escaneadas y subidas en la plataforma Maadix.
- Informes de refrigerios y de compras realizadas.
- 1 tabla de control con detalle de refrigerios recibidos, entregados y devueltos, que incluya fecha de unidad educativa visitada, nombre de unidad educativa y cursos. Esta tabla se utilizará para alimentar los informes de área administrativa y de proyecto.
- Cotizaciones, entrega de cartas y compra de material, salones u otros a desarrollarse en el marco del proyecto (material, refrigerio, tarjetas de llamadas, etc).
- Clasificación y digitalización de archivos referentes al proyecto.
- Traslado de material y refrigerios a actividades del proyecto.
- Registro fotográfico relacionado a compras mayores del proyecto.

Producto 2: Informe de producto con al menos 5 eventos (talleres o actividades) apoyados logísticamente. Estos informes de eventos deben contar con:

- Listas de asistencia de eventos apoyados, escaneadas y subidas en la plataforma Maadix.
- Informes de refrigerios y de compras realizadas.

- 1 tabla de control con detalle de refrigerios recibidos, entregados y devueltos, que incluya fecha de unidad educativa visitada, nombre de unidad educativa y cursos. Esta tabla se utilizará para alimentar los informes de área administrativa y de proyecto.
- Cotizaciones entrega de cartas y compra de material, salones u otros a desarrollarse en el marco del proyecto (material, refrigerio, tarjetas de llamadas, etc).
- Clasificación y digitalización de archivos referentes al proyecto.
- Traslado de material y refrigerios a actividades del proyecto.
- Registro fotográfico relacionado a compras mayores del proyecto.

Producto 3: Informe de producto con al menos 5 eventos (talleres o actividades) apoyados logísticamente. Estos informes de eventos deben contar con:

- Listas de asistencia de eventos apoyados, escaneadas y subidas en la plataforma Maadix.
- Informes de refrigerios y de compras realizadas.
- 1 tabla de control con detalle de refrigerios recibidos, entregados y devueltos, que incluya fecha de unidad educativa visitada, nombre de unidad educativa y cursos. Esta tabla se utilizará para alimentar los informes de área administrativa y de proyecto.
- Cotizaciones entrega de cartas y compra de material, salones u otros a desarrollarse en el marco del proyecto (material, refrigerio, tarjetas de llamadas, etc).
- Clasificación y digitalización de archivos referentes al proyecto.
- Traslado de material y refrigerios a actividades del proyecto.
- Registro fotográfico relacionado a compras mayores del proyecto.

## **7. Duración y lugar de trabajo**

El plazo establecido para la realización de la pasantía será del 3 de febrero de 2025 al 30 de abril de 2025, durante este periodo el consultor o la consultora trabajará hasta 20 horas semanales, no es necesario que se presente físicamente en las oficinas de la institución y su trabajo no tiene dependencia jerárquica en ningún nivel.

## **8. Monto total y modalidad de pago**

El pago total por la prestación de servicios de la presente pasantía será de Bs. 7.000 que se realizarán en 3 pagos de acuerdo al siguiente detalle.

Pago del 30% del monto total de consultoría a entrega de producto 1 hasta el 28 de febrero de 2025.

Pago del 30% del monto total de consultoría a entrega del producto 2 hasta el 31 de marzo de 2025.

Pago del 40% del monto total de consultoría a entrega del producto 3 hasta el 30 de abril de 2025.

*Nota: En los montos se hacen los descuentos por ley*

## **10. Supervisión**

La supervisión estará a cargo del especialista en alfabetización digital de la Fundación Internet Bolivia.